

## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume Plăiașu-Cozan Adriana-Reli  
Adresă(e) Aleea Diham, nr. 1, Bl. B14, Sc. 1, Ap. 4, sector 2, Bucuresti  
Telefon(oane) 0731 580 194  
Fax(uri)  
E-mail(uri) adriana\_reli@yahoo.co.uk  
Naționalitate(-tăți) Română  
Data nașterii 19 septembrie 1973  
Sex Feminin

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

### Experiența profesională

Perioada	Iulie 2014 – prezent
Funcția sau postul ocupat	Asistent Manager/contabil
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"><li>- Preluarea documentelor contabile de la clienti și indosarierea acestora conform practicilor contabile;</li><li>- Inregistrarea documentelor în programul de contabilitate SAGA;</li></ul>
Numele și adresa angajatorului	CIPL Expert Audit, Sos. Pantelimon, nr. 266, bl. B, parter, ap. 4, sector 2, Bucuresti
Perioada	Martie 2008 – decembrie 2013
Funcția sau postul ocupat	Office Manager
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"><li>- Traducator autorizat (Autorizația nr. 2753/14.02.2000 emisă de Ministerul Justiției, stampila de traducator autorizat);</li><li>- Elaborare și autorizare traduceri pentru documentația de participare la diferite licitații;</li><li>- Plati prin banca și evidența primară pentru operațiunile bancare;</li><li>- Elaborare situații financiare pentru fiecare plată și raportarea acestora la sediul central din SUA;</li><li>- Inregistrarea situațiilor financiare în sistemul SAP al sediului central din SUA;</li><li>- Evidența tuturor documentelor elaborate în cadrul biroului;</li><li>- Elaborarea documentelor necesare pentru cererile de rambursare depuse în cadrul unui proiect de tip Grant încheiat cu AM POSDRU;</li><li>- Activități administrative și de protocol necesare desfășurării activității biroului, etc.</li></ul>
Numele și adresa angajatorului	EPS ROMANIA SRL, Calea 13 Septembrie, nr. 90, etaj 2, camera 2.14A, sector 5, Bucuresti
Perioada	Septembrie 1998 – 2008
Funcția sau postul ocupat	Consilier Departament Comercial
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"><li>- Traducator autorizat (Autorizația nr. 2753/14.02.2000 emisă de Ministerul Justiției, stampila de traducator autorizat);</li><li>- operațiuni comerciale precontractuale;</li><li>- activități de publicitate ale companiei;</li><li>- corespondența cu clienții din străinătate și din România;</li><li>- Director Fabrica de Alcool Modelu – Calarasi;</li><li>- Asistent Președinte companie;</li><li>- Etc.</li></ul>

Numele și adresa angajatorului	SC Argirom International SA, Calea Plevnei, nr. 76, sector 1, Bucuresti																				
Perioada	Februarie 1997 – Septembrie 1998																				
Funcția sau postul ocupat	Broker																				
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tranzactii RASDAQ;</li> <li>- Operatiuni bancare</li> <li>- Back office pentru tranzactii;</li> <li>- corespondenta cu clientii din strainatate si din Romania</li> <li>- Asistent Director General</li> </ul>																				
Numele și adresa angajatorului	Institutul Roman de Investitii, Pta Victoriei, Bucuresti																				
Perioada	August 1996 – Februarie 1997																				
Funcția sau postul ocupat	Sef Cabinet Presedinte companie																				
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Translator;</li> <li>- Activitati de protocol;</li> <li>- Corespondenta cu clientii din strainatate;</li> <li>- Etc;</li> </ul>																				
Numele și adresa angajatorului	General Consulting & Procurement, Bucuresti																				
<b>Educație și formare</b>																					
Perioada	1992-1996																				
Calificarea / diploma obținută	Profesor romana-engleza																				
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Sectia Romana - Engleza																				
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Univeristatea Bucuresti – Facultatea de Filologie																				
Perioada	1988 - 1992																				
Calificarea / diploma obținută	Certificat de contabil, planificator si statistician																				
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Sectia economica																				
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul „Mihai Viteazul”, Slobozia, Ialomita																				
<b>Alte cursuri</b>																					
	- Martie 1998 – Cursul de Trader RASDAQ (examenul final a acoperit testarea cunostintelor Regulilor de Practica Onesta si a abilitatilor de a lucra in Sistemul Electronic de Tranzactionare);																				
Limba(i) maternă(e)	Romana																				
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	<b>Engleza</b>																				
Autoevaluare																					
Nivel european (*)																					
<b>Limba</b>																					
<b>Limba</b>																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Înțelegere</th> <th colspan="2">Vorbire</th> <th>Scriere</th> </tr> <tr> <th>Ascultare</th> <th>Citire</th> <th>Participare la conversație</th> <th>Discurs oral</th> <th>Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>C1</td> <td>C1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere		Vorbire		Scriere	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	C1	C1	C1	C1	C1					
Înțelegere		Vorbire		Scriere																	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă																	
C1	C1	C1	C1	C1																	
	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine																				
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Microsoft Office, Internet, Microsoft Excel																				
Permis(e) de conducere	Categoria B, din august 1994																				
Referinte	Disponibile la cerere.																				